

Bayerischer-Karate-Bund e.V.



Checkliste 2019

für die Organisation einer Karate-Veranstaltung

Der Bayerische Karate Bund e.V. stellt folgenden Service kostenlos zur Verfügung:

- Wettkampfleitung (EDV-unterstütztes Wettkampfprogramm)
- für das neue Wertungssystem bis zu 6 Monitore (TV - Geräte) + Verkabelung
- für das neue Wertungssystem bis zu 6 Notebooks für die Eingabe der Wertungen + Verkabelung
- Kampfrichter
- Medienkommission (Betreuung von Presse, Radio, TV, Ergebnisse, Kurzberichte)
- Medizinische Kommission (Ärzte und med. Erstversorgung)
- Medaillen und Siegerpokale (einschließlich Siegerurkunden)
- Wettkampfmatten für bis zu 6 Kampfflächen (Transferservice durch Sponsor des BKB e.V.)
- T-Shirts (in ausreichender Menge durch unseren Sponsor)
- Wettkampfgeräte, nur noch zeitweiser Einsatz (Punktetafeln, Uhren, Stoppuhren, Signalgeräte, Flaggen, alle erforderlichen Wettkampflisten, oder elektronische Wettkampfuhren)
- Kata Wertungstafeln (neues Katawertungssystem)
- 2 Digitalwaagen
- Tischabdeckungen mit den Kampfflächenbezeichnungen (von 1 - 8)
- Tischabdeckungen für die Ärzte
- Abdeckungen für das Siegerpodest
- Bezirksfahnen
- Banner des BKB e.V. (Herzlich Willkommen, etc.)
- Schulung an den Wettkampfuhren und KR - Regelwerk

Vorüberlegungen

- Stehen genügend Personal und eine entsprechende Austragungshalle zur Verfügung (Namensliste erstellen, Adresse)
- Finanzielle Planung (Einnahmen/Zuschüsse - Kosten)
- Terminliche Planung
- Hallenvorbereitungen auf die Meisterschaft/Turnier am Vortag ab 18.00 Uhr mit Unterstützung der WKK

Vorbereitung

- Vorbesprechung mit der Wettkampfkommision des BKB e.V.
- Vorbesprechung mit dem Mitarbeiterstab
- Terminvereinbarung mit dem WKL im BKB e. V. oder dem Bezirkskampfrichterreferenten zur Ausbildung der Tischbesetzungen
- Austragungshalle zum vereinbarten Termin anmieten
- **Vorbereitung der Halle am Tag vor der Meisterschaft ab 18.00 Uhr**
- Werbemaßnahmen koordinieren und vorbereiten (Plakate, Flugblätter, Inserate, etc.)
- Schriftliche Einladungen vorbereiten (Bürgermeister / Prominente / Presse / Rundfunk / Fernsehanstalten)
- Schirmherrschaft über die Veranstaltung
- Informationen an Krankenhaus / Rotes Kreuz / ASB
- Transparente, Fahnen- und Blumenschmuck
- Hallenausschilderungen / Wegweiser
- Unterbringung von Kampfrichtern/WKK/Sponsor/ Sportlern etc. (Hotelliste)

- **Personalbedarf**
- Personal zur Vorbereitung der Halle am Vorabend (Aufbau der Wettkampfmatten, des technischen Equipments usw.)
- **Personal für Auf- und Abbautätigkeiten des Sponsors SBJ, Weiden**
- Personal Tischbesetzungen (bis zu 6 Kampfflächen)
- Hallenaufsicht
- Ordnerdienste
- Eingangskontrolle (Eintritt in die Halle?)
- Eingangskontrolle (Eintritt in den Innenraum der Halle)
- Reinigungskräfte (Halle / Räume / Toiletten)
- evtl. Security-Service
- Servicepersonal (Verpflegung / Imbiss)
- Siegerehrungen (Damen / Herren / Kinder in entsprechender festlicher Bekleidung / Tracht)
- Eigener Pressewart - eigener Fotograf (Vereinszeitung)
- Personal mit medizinischen Vorkenntnissen als Hilfe für die medizinische Kommission (Arzthelferinnen / Krankenschwester, etc.)
- 2 Mitarbeiter für die WKK (z.B. Urkundendruck, Startkartenkontrolle)

Hallenausstattung (Materialbedarf)

- Kampfflächen
Wettkampfmatten, bis zu 6 Wettkampfflächen, werden durch unseren Sponsor am Vortag ab/ca. 18.00 Uhr in der Austragungshalle angeliefert
- Ausreichend Tische und Stühle an den Wettkampfflächen
Flächentisch incl. Bestuhlung
Bestuhlung für Kumite-KR um die Kampffläche (5 Stühle). Zuzüglich 1 Stuhl für den Kansa, der seitlich vor dem Wettkampftisch sitzt.
- **Bestuhlung für die Kata-KR.** Die KR sitzen nebeneinander am Rande der Matte mit Blick zu den Wettkämpfern und zum KR-Tisch, wobei der Chefkampfrichter (Judge 1) ganz rechts sitzt
- Vorrunde = 5 Kata Kampfrichter, höchste und niedrigste Wertung streichen
- Finale und Kämpfe um die 3. Platzierungen = 7 Kata Kampfrichter, höchste und niedrigste Wertung streichen
- Bestuhlung für KR am Wettkampftisch (Pause)
- 2 Stühle für die Betreuer, diese sitzen außerhalb der Sicherheitszone, auf der dem Wettkampftisch gegenüberliegenden Seite der Kampffläche.
- Ausreichend Tische und Stühle für die Wettkampfkommision
Abgrenzung zum öffentlichen Bereich (dringend erforderlich) oder Podest
Mehrfachsteckdosen und Verlängerungskabel
- 2 bzw. 3 Tische und mindestens 4 Stühle pro Tisch für die medizinische Kommission. (Abdeckungen stellt die WKK zur Verfügung)
- 2 bis 3 Tische für die Präsentation der Pokale und Medaillen
- Bestuhlung und Tisch für die Medienkommission (1 Person)
Stromanschluss / Mehrfachsteckdose
- Bestuhlung und Tisch für den Kampfrichterreferenten (Stromanschluss)
- Bestuhlung und Tisch für Passkontrolle am Eingangsbereich zu den Umkleiden
- Kampfflächenbezeichnungen (stellt die WKK zur Verfügung)
- Siegerpodest (Abdeckungen stellt die WKK zur Verfügung)
- Blumen- und Fahnenschmuck, Transparente im Innenraum der Halle
Bäumchen
Blumenschmuck auf den Tischen / Gebinde
Fahnen z.B. Bezirksfahnen etc.
- DIN A4-Fotokopierer - ausreichend Papier + 1 Ersatzgerät

- Tischabdeckung
z.B. Papiertischtücher (weiß-blaue Raute)
- Aufwärmhalle oder -fläche (wenn möglich)
- **Ausreichend Stromverlängerungskabel und Mehrfachsteckdosen für die Wettkampftische (5 Verlängerungskabel mit mind. 25 m)**
- Beschriftungen Aufwärmhalle / -fläche
Umkleiden Damen / Herren
Diverse Wegweiser, z.B. zur Halle
Eingang Athleten - Zuschauer
Wiegeräume - Damen / Herren
Umkleideraum Kampfrichter
Behandlungsraum
- Abfalleimer und Müllsäcke (ausreichend!!)
- Vorrat an Toilettenpapier
- Beleuchtung, Belüftung, Heizung
(Telefonnummer des Hausmeisters)

Wettkampfmatten

- LK/MK/Junioren/Jugend/Schüler/Kinder/Kid´s Cup
10 X 10 mtr. mit Sicherheitsabstand 12 X 12 mtr.
(Seitenlänge 8 mtr. mit 1 mtr. zusätzlich auf jeder Seite als Sicherheitsabstand)

In einem Meter (1 mtr.) Entfernung vom Mittelpunkt der Kampffläche werden zwei Matten mit der roten Seite noch oben gedreht und markieren so einen Abstand zwischen den Wettkämpfern.
Diese Regelung gilt nicht für Katawettbewerbe, hier einfarbige Oberfläche der Innenmatten (blau)!

Es dürfen sich keine Werbetafeln, Wände etc. etc. innerhalb eines Meters vom äußeren Rand der Sicherheitszone befinden.
- Die Wettkampfmatten werden am Vortag der Meisterschaft ab/bis ca. 18.00 Uhr in der Austragungshalle angeliefert.
Auf- und Abbau der Matten durch das Orga-Team des Ausrichters.
Evtl. Reinigung der Wettkampfmatten bei Verschmutzung durch Transport.

Diagramm der Wettkampfflächen siehe Seite 13 und 14

Räumlichkeiten

- Umkleiden für Damen und Herren
- Besprechungsraum für Präsidium/VIP´s
- Wiegeräume für Damen und Herren
- Kampfrichter- und KR-Cateringraum, abschließbar (wenn möglich)
- Raum für Organisationsteam
- Behandlungsraum (Schlüssel erhält der Leiter der Med. Kommission) mit möglichst tragbarer Behandlungsliege und Decke
- Abschließbarer Raum für Geräte etc.

Medizinische Kommission (Bedarf)

- 2 bzw. 3 Stützpunktische und Bestuhlung (Tischabdeckungen durch die WKK)
- 2 Sanitäter ganztags (Rücksprache mit dem WKL)
- Pro Stützpunktisch mind. 1 Helfer-/innen mit evtl. med. Kenntnissen (Krankenschwester / Arzthelferinnen etc. aus dem Ausrichter-Team)
- Behandlungsraum, ausgestattet mit tragbarer Liege / Decke
- Ein Rettungswagen (RTW) mit Sanitätsbesatzung, ganztags (Rücksprache mit dem WKL, 2-3 Angebote einholen, evtl. Kostenbeteiligung durch den BKB)
- Eiswürfel/Eispacks in ausreichender Menge (2 mobile Eistruhen ?)
- PVC-Beutel (Eisbeutel)
- Desinfektionsspray
Reinigung der Kampfflächen-Matten
- Reinigungsgeräte
Besen, Wischlappen, Eimer, Abfalleimer nur für med. Abfall
- Information der umliegenden Kliniken, insbesondere der chirurgischen Ambulanzen über die stattfindende Meisterschaft, ebenso Information der Rettungsleitstelle.
- Defibrillator in der Austragungshalle (Mitteilung an die WKK)
(falls nicht verfügbar, den Sanitätsdienst -ASB, DRK etc. - bitten ein Gerät zur Verfügung zu stellen)
- Telefonliste:
Rettungsdienste, Fachärzte z.B. Augenarzt, Zahnarzt, Notarzt, Spezialkliniken.

Finale / Siegerehrungen

- Personal für Umbaumaßnahmen
- Vorbereitung des Siegerpodestes
- Vorbereitung / Aufbau der Pokale und Medaillen (am Abend vorher)
- Vorbereitung der Blumensträuße für VIP´s und Blumen für die Siegerinnen
- Bestuhlung für Prominente, VIP´s
- Bestuhlung für Athleten
- Bestuhlung für Kampfrichter
- Namensliste von Prominenten/Schirmherrschaft an die Moderation (am Tag vorher bzw. vor Beginn der Meisterschaft)
- Vorbereitung / Aufstellung des Organisations-Teams (einheitliche Bekleidung)
- Damen / Herren / Kinder für die Siegerehrung (festliche Bekleidung)
- Blumenschmuck um die Kampffläche und Siegerpodest

Vorbereitungen der WKK

- Festlegung des Ablaufs des Finales
- Mikrophon und -ständer (Hauptkampffläche)
- Vorbereitung der Siegerurkunden
- Einweisung des Personals für die Siegerehrung

**nachfolgend aufgeführten Tätigkeiten unterliegen der Kontrolle des
„Listenfürerüberwacher“**

Der Listenführerüberwacher führt ein separates Kampfprotokoll über die Wertungen des HKR und beaufsichtigt die Tätigkeit der benannten Zeitnehmer und Listenführer. Sitzt am offiziellen Wettkampftisch zwischen Listenführer und dem Zeitnehmer.

Tätigkeiten / Aufgaben der Tischbesetzungen

Anzeigetafel/Wettkampfhren

- Wertung vom Hauptkampfrichter übernehmen und entsprechende Korrekturen der Anzeigetafel/ elektronischen Wettkampfhren oder der Monitore (TV - Geräte) und Notebooks
- Nach Beendigung des Kampfes die Anzeigetafel auf "Null" stellen
- Direkte Kommunikation mit dem „Kansa“ (Match Supervisor)
- **Senshu**
- Anzeige mittels Senshu-Tasten für AKA (rot) und AO (blau)
- Senshu bedeutet „Vorteil der ersten alleinigen Wertung“ und wird durch den HKR per Gestik angezeigt.

Wird ein Wettkämpfer, der Senshu hat, wegen Kampfvermeidens bei weniger als 15 Sekunden Kampfzeit verwarnt, verliert er automatisch wieder den Vorteil der ersten alleinigen Wertung (Senshu)

Uhrenbedienung

- Kampfzeiten beachten:
 - Kinder, Schüler: 1,5 Minuten
 - Jugend, Junioren 2 Minuten
 - U 21 Damen und Herren Einzel 3 Minuten
 - U 21 Kumite Team Damen und Herren 3 Minuten
 - Leistungsklasse Damen und Herren 3 Minuten
 - Leistungsklasse Kumite Team Damen und Herren 3 Minuten
 - **BP grundsätzlich für alle Wettkämpfer 2 Minuten**

- **15** Sekunden vor Ende der Wettkampfzeit: Information an den Bediener des Signalgerätes - 1 Signal -
- **erfolgt automatisch bei den elektronischen Wettkampfhren**
- Nach 2 Minuten bzw. 3 Minuten Information an den Bediener des Signalgerätes (Kampfende) - 2 Signale -
- **erfolgt automatisch bei den elektronischen Wettkampfhren**
- Uhr wird gestartet bei jedem Kommando des "HKR"
- Uhr wird gestoppt bei jedem Kommando des "HKR"
- Kata - Team: **Vortragszeit der Kata incl. der „Bunkai“ 5 Minuten.**
- Der Zeitnehmer startet die Zeit, wenn die Mannschaftsmitglieder sich vor Beginn der Kata verbeugen und stoppt sie bei der Verbeugung nach der Bunkai. Ein Team, welches sich vor oder nach der Darbietung nicht verbeugt, oder die sechs Minuten überschreitet wird disqualifiziert.

Bedienung Signalgeräte

Wenn möglich, fünf im Klang unterschiedliche Signalgeräte einsetzen!!

- **15** Sekunden vor Ende der Wettkampfzeit das Signalgerät einmal ertönen lassen. (Information für Athleten und KR: Kampfzeit noch 15 Sekunden)
- Nach 2 Minuten bzw. 3 Minuten das Signalgerät zweimal ertönen lassen. (Information für Athleten und KR: Kampfzeit beendet)
- **erfolgt automatisch bei den elektronischen Wettkampfhren**
- 10 Sekunden Regel - nach 7 Sekunden einen Signalton **entfällt ab 01.01.2017**
- 10 Sekunden-Regel - nach 10 Sekunden zwei Signaltöne **entfällt ab 01.01.17** (10 Sekunden-Regel beinhaltet die Mitarbeit mit dem Verantwortlichen, s.u.)
- erfolgt automatisch bei den elektronischen Wettkampfhren **entfällt ab 2017**

10 Sekunden-Regel (**entfällt ab 01.01.2017**)

- Bedienung der Stoppuhr ausschließlich durch den „Kansa“ der zwischen dem Personal der "Tischbesatzung" Platz nimmt.
- Erfolgt bei den elektronischen Wettkampfhren durch den Bediener

Neu! Der HKR ruft den Arzt und beginnt gleichzeitig laut bis „zehn“ zu zählen, wobei er für jede „Sekunde“ einen Finger zeigt.

Listenführer

- Formblätter äußerst korrekt ausfüllen. Vermerk des Kampfergebnisses in den vorgesehen Kästchen bei AKA und AO.
- Ausgefüllte Formblätter nur einem Mitglied der "WKK" übergeben
- Fehlermeldung nur an die Mitglieder der "WKK"
- Korrekturen der Formblätter werden nur durch ein Mitglied der "WKK" vorgenommen.
- Wird ein einzelner Kampf einer Mannschaftsbegegnung auf der Basis von Hansoku oder Shikaku verloren, wird der Punktestand des betreffenden Kämpfers gelöscht und man notiert ein 8 : 0 für den Gegner. Führt eine Technik zu einem Sieg durch eine Punktedifferenz von 8 oder mehr Punkten, wird die Wertung in voller Höhe angerechnet. **Z.B. wenn ein Wettkämpfer bei einem Punktestand von 7 : 0 mit einer Jodan-Fußtechnik punktet, lautet der Endstand 10 : 0.**
- Die gewählte Kata ist vor jeder Runde am Wettkampftisch zu nennen.

- In jeder Runde muss eine neue Kata gezeigt werden. Eine bereits gezeigte Kata darf nicht wiederholt werden.
- Ausnahme Schüler, 3 verschiedene Katas hintereinander, danach darf eine Kata wiederholt werden, aber nicht direkt hintereinander (1,2,3 dann nicht 3)

Ansager

Kumite Einzel und Kumite Team:

1. AKA Kumite: Einzelname oder Team Name (Aufstellung immer rechts vom HKR)

2. AO Kumite: Einzelname oder Team Name (Aufstellung immer links vom HKR)

in Vorbereitung

AKA Einzelname oder Team Name

AO Einzelname oder Team Name

Controller

- Vorbereitung der Athleten anhand der Kopie der Kumite- oder Kataliste.
- Kinderwettbewerbe: Die Kinder an einem zentralen Punkt in der Nähe der Kampffläche sammeln und die Startreihenfolge regeln.

Bitte keine Speisen und Getränke an den Wettkampftischen!

Abschließend ...

Die WKK bittet darum, dass sich der gesamte

Mitarbeiterstab
(Organisationsteam)

während der

Begrüßung
(Vorstellung der Mitarbeiter zu Beginn der Veranstaltung)

Finale
(Würdiger Rahmen, Atmosphäre, Danksagung durch WKL)

Siegerehrungen
(Atmosphäre, würdiger Rahmen, Applaus für die Sieger)
an der Hauptkampffläche aufstellt.

Wichtiger Hinweis!

Die Zulassung von gewerbsmäßigen Budoartikel - Verkäufern zu einer Bayerischen Meisterschaft oder eines Bayerischen Turniers kann nur in Absprache mit dem BKB e.V. erfolgen.

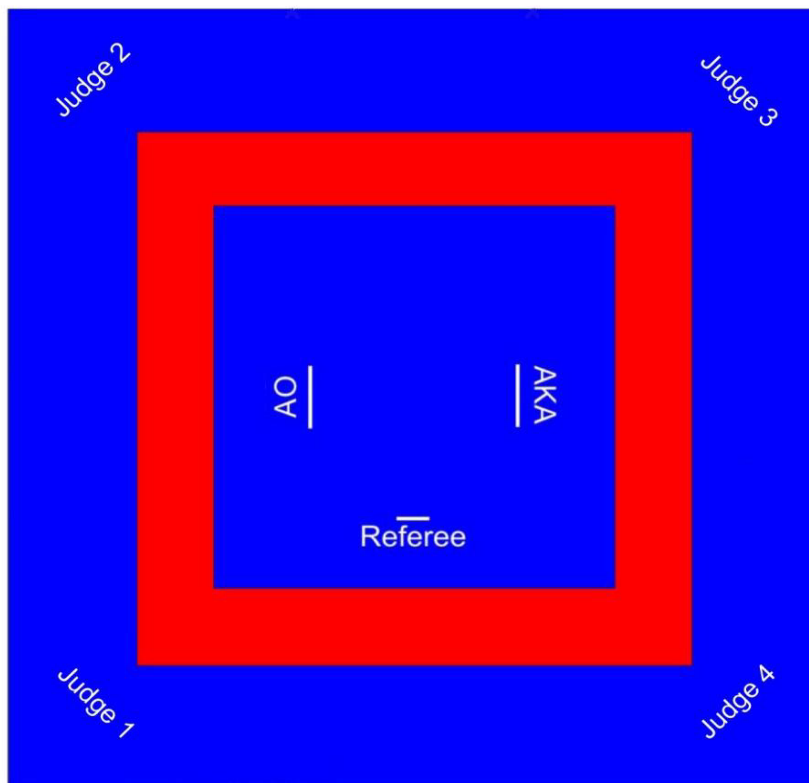
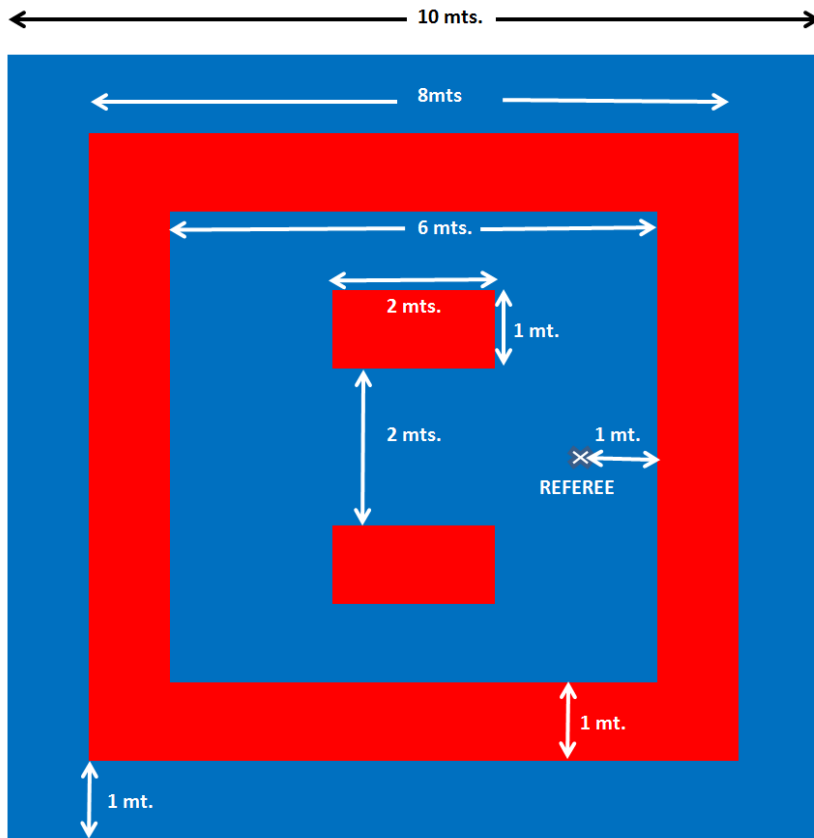
Werbe- und Grußbanner jeglicher Art unterliegen der Zustimmung des BKB e.V.

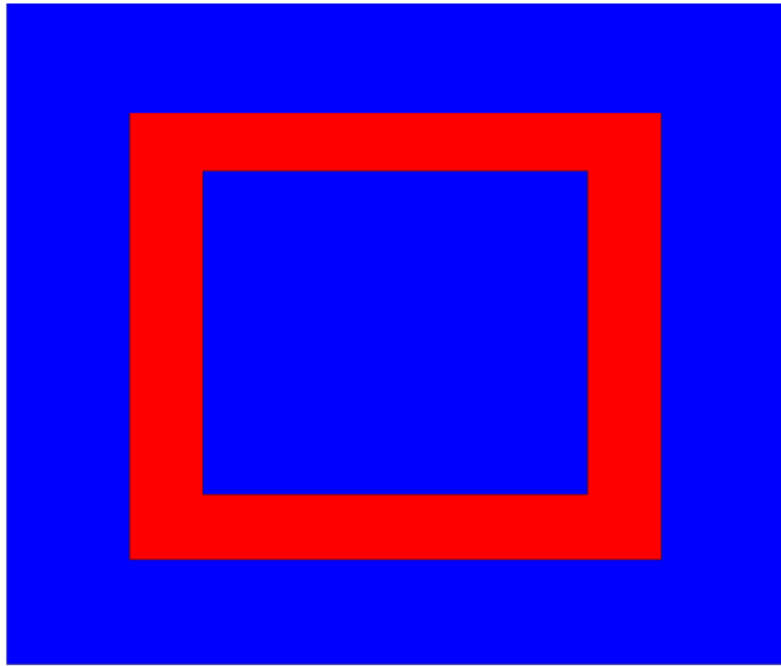
Anfragen sind an den WKL des BKB e.V. zu richten.

Das „Beste“ kommt zum Schluss !

Für die Ausrichtung einer Bayerischen Meisterschaft bzw. eines vom BKB veranstalteten Turniers (z.B. Kid´s Cup) erhält der Ausrichter vom BKB **30 %** der eingegangenen Startgelder, jedoch mindestens **1.000,00 €** bei einer eintägigen bzw. **1.500,00 €** bei einer zweitägigen Veranstaltung.

Für den eintägig veranstalteten Bayernpokal erhält der Ausrichter **500,00 €**.





Judges: 7 – 6 – 5 – 4 – 3 – 2 – 1

Software
Technician

Notizen